

**ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ «ДНІПРОВСЬКЕ ВІДДІЛЕННЯ
ПІСЛЯДИПЛОМНОЇ ОСВІТИ МОЛОДШИХ МЕДИЧНИХ ТА
ФАРМАЦЕВТИЧНИХ СПЕЦІАЛІСТІВ» КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА
«ОБЛАСНИЙ ЦЕНТР ГРОМАДСЬКОГО ЗДОРОВ'Я» ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ
ОБЛАСНОЇ РАДИ»**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Радою відокремленого структурного підрозділу
«Дніпровське відділення післядипломної освіти
молодших медичних та фармацевтичних спеціалістів»
комунального підприємства «Обласний центр
громадського здоров'я» Дніпропетровської обласної
ради»

протокол № 2 від «06» вересня 2021 року

Голова ради



Русланова Л.Л.

ПОЛОЖЕННЯ

**про запобігання та протидію булінгу (цькуванню) у
ВІДОКРЕМЛЕНОМУ СТРУКТУРНОМУ ПІДРОЗДІЛІ
«ДНІПРОВСЬКЕ ВІДДІЛЕННЯ ПІСЛЯДИПЛОМНОЇ ОСВІТИ
МОЛОДШИХ МЕДИЧНИХ ТА ФАРМАЦЕВТИЧНИХ
СПЕЦІАЛІСТІВ» КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА «ОБЛАСНИЙ
ЦЕНТР ГРОМАДСЬКОГО ЗДОРОВ'Я» ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ
ОБЛАСНОЇ РАДИ»**

м. Дніпро

2021

ПОРЯДОК РЕАГУВАННЯ НА ВИПАДКИ БУЛІНГУ (ЦЬКУВАННЮ)

Якщо особа, яка є здобувачем післядипломної освіти, працівником, викладачем вважає, що по відношенню до неї у Відділенні було здійснено булінгу (цькуванню), то вона може подати заяву (у довільній формі) або звернутися з метою вирішення ситуації до «скриньки довіри».

Заява (на ім'я завідувача Відділення) подається у письмовій формі (в електронному або паперовому вигляді) і повинна містити опис порушення права особи, зазначення моменту (часу), коли відбулося порушення, факти і можливі докази, що підтверджують заяву.

Після отримання заяви, завідувач Відділення організовує зустріч з особою, яка подала заяву, та пропонує їй обрати неформальну або формальну процедуру, як спосіб вирішення ситуації щодо здійснено булінгу (цькуванню).

Неформальна процедура:

Завідувач Відділення визначає час засідання (протягом 3 робочих днів з дати подання заяви) з потерпілим (жертвою булінгу), кривдником (булером) і спостерігачами (за наявності) та прагне до усвідомлення відповідальності за вчинок, а також з'ясування того, що дії стосовно цього випадку не носять систематичний характер, а є одноразовим конфліктом чи сваркою, і сприяє урегулюванню конфлікту та підписання «Мирової угоди» між учасниками булінгу.

Формальна процедура:

Завідувач Відділення у межах формальної процедури після отримання скарги обов'язково інформує директора комунального підприємства «Обласний центр громадського здоров'я» Дніпропетровської обласної ради» (далі- КП «ОЦГЗ» ДОР») щодо випадку булінгу (цькуванню) та за дорученням директора КП «ОЦГЗ» ДОР» здійснює перевірку в рамках Закону України «Про звернення громадян».

За наказом директора КП «ОЦГЗ» ДОР» для розгляду випадку булінгу (цькуванню) та для з'ясування усіх обставин події створюється тимчасова комісія із визначенням уповноважених осіб. Комісія у своїй діяльності керується законодавством України та іншими нормативними актами.

Строк розгляду заяви визначається згідно Законів України «Про звернення громадян».

За результатами розгляду заяви директор КП «ОЦГЗ» ДОР» приймає рішення в межах чинного законодавства.

ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ОСІБ ПРИЧЕТНИХ ДО БУЛІНГУ (ЦЬКУВАННЮ)

Відповідно до Кодексу України про адміністративні порушення, діяння учасників освітнього процесу, які полягають у психологічному, фізичному, економічному, сексуальному насильстві, у тому числі із застосуванням засобів електронної комунікації, що вчиняються стосовно учасників освітнього процесу, внаслідок чого могла бути чи була заподіяна шкода психологічному або фізичному здоров'ю потерпілого є адміністративним порушенням.

Окрім цього, якщо потерпілій особі від булінгу (цькування) завдано матеріальної та/або різного ступеня тілесні ушкодження, винна особа може бути притягнена до цивільної та/або кримінальної відповідальності.